

## 附件 2

# 线下面试注意事项

1.参加上午面试的应聘人员于面试当天上午 08:30 起分批次开始签到，未能在面试准考证规定时间内完成签到的应聘人员视为自动放弃面试资格。参加下午面试的应聘人员于当天下午 13:30 起分批次开始签到，未能在面试准考证规定时间内完成签到的应聘人员视为自动放弃面试资格。应聘人员不得穿制服或有明显文字、图案标识的服装参加面试。

2.面试考场不提供停车位，请应聘人员选择合理交通工具前往。乘飞机赴考的人员请留意天气情况，合理安排行程。

3.应聘人员报到后，应将所携带的手机、电子手环（表）等电子设备关闭后交工作人员统一保管，面试结束离场时领回。

4.候考的应聘人员实行封闭管理，须在候考室静候，不得喧哗，不得影响他人，不得擅自离开候考室。需上洗手间的，应经工作人员同意，并由工作人员陪同前往。候考的应聘人员确需离开考点的，应书面提出申请，经主考同意后按弃考处理。

5.面试开始后，应聘人员应在工作人员的引导下依次进入面试室。面试过程中，应聘人员应严格遵从题本要求和考官指引，并以普通话发言。不得报告、透露或暗示个人信息，其身份以抽签编码显示。如应聘人员透露个人信息，按违规处理，取消面试成绩。

6.面试结束后，应聘人员到候分室等候面试成绩。应聘人员须服从考官对自己的成绩评定，不得要求加分、查分、复试或无理取闹。

7.成绩公布后，应聘人员领回本人物品（请认真核对，不要领错别人的物品），并立即离开考点，不得在考点附近逗留。

8.应聘人员应当自觉维护现场工作秩序，服从现场工作人员安排。无论考前、考中、考后，都不得以任何方式违规获取、传播试题信息。对违反上述面试规定的人员，将按照相关规定进行处理。